

ゆうちょ銀行・自動払込利用廃止届の手続き

1. 対象者：貸与奨学金をゆうちょ銀行口座から自動引落で返還が完了された方
2. 奨学金返還完了後に、口座名義人となっている奨学生本人もしくは連帯保証人本人が手続きを行うこと
3. 手続き方法
 - (1) ゆうちょ銀行または郵便局へ出向き、奨学金の自動引落を廃止する旨を伝えて、「自動払込利用廃止届書」を請求し記入の上、提出する。
(必ず用紙右上の「廃止専用」を確認すること)
 - (2) 出向く際の持参物
返還者（口座名義人）の通帳、届出印、身分証明書および当会の採用番号を記したもの
返還完了の場合は当会からの領収書（採用番号記載あり）
*事前に窓口を確認しておくこと
 - (3) 代理人が出向く際には、必要な持参品を事前に確認しておくこと。
 - (4) 記入で不明な場合等は、ゆうちょ窓口で尋ねること。
 - (5) 返還完了後に本手続きを行わない場合は、口座情報が残ったままとなる。
 - (6) 当会から返還完了者へ廃止完了通知は行いません。

要確認！

自動払込利用廃止届書
廃止専用

※太枠内にボールペンではっきりとご記入ください。
 ※「お届け印」欄には、通常貯金のお届け印を押してください。
 ※総合口座通帳を併せて、ご提出ください。
 私は下記の自動払込みを廃止することとしたいので依頼します。
 なお、本廃止届書は、私に代わって貴行から下記加入者にお届けください。

おとところ	郵便番号 (-)	通帳の登録住所を記入 (窓口で確認可能、住所変更の場合は記入前に行うこと)	
おなまえ	フリガナ	自動引落しの名義人氏名	
日中ご連絡先電話番号	携帯 会社 自宅	お届り印	通帳の届出印
記号番号	記号	番号 (桁未満の場合は右詰めで記入、その残りの空欄には0をご記入ください)	
加入者名		公益財団法人 日鉄鉱業奨学会	
口座番号	00130-9-539807		
払込金の種別	チェックマークを記入		
該当の項目にレ印をつけてください。	<input type="checkbox"/> 電気料金 20	<input type="checkbox"/> 住宅使用料 25	<input type="checkbox"/> 授業料等 29
	<input type="checkbox"/> ガス料金 21	<input type="checkbox"/> 公庫償還金 26	<input type="checkbox"/> 購読料 31
	<input type="checkbox"/> 水道料金 22	<input checked="" type="checkbox"/> 育英会返還金 27	<input type="checkbox"/> 年金保険 32
	<input type="checkbox"/> 電話料金 23	<input type="checkbox"/> 各種保険料 28	<input type="checkbox"/> 会費 33
	<input type="checkbox"/> 制賦代金 34	<input type="checkbox"/> 税金 35	<input type="checkbox"/> 30
利用廃止時期	おおむね2週間以内に廃止となります。 <input type="checkbox"/> 年 月		※利用廃止月のご指定がある場合のみご記入ください。

▼「ご契約者欄」はお申込人とご契約者の「おとところ・おなまえ」が異なる場合にご記入ください。

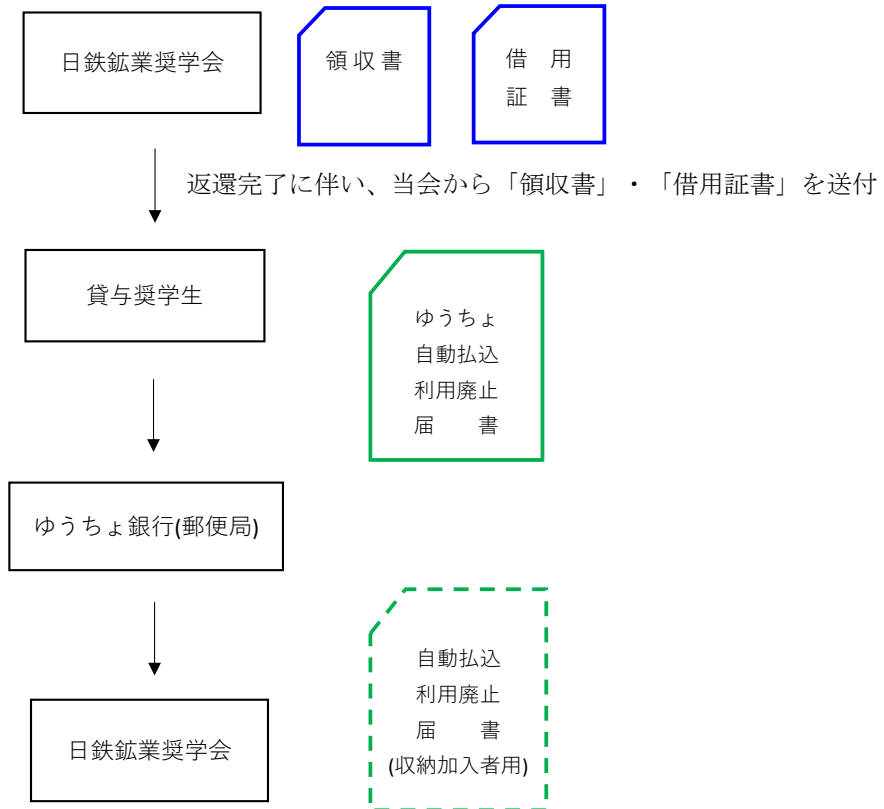
おとところ	郵便番号 (-)	利用廃止の年月は利用者で任意に記入
おなまえ	フリガナ	
日中ご連絡先電話番号	携帯 会社 自宅	

必ず6桁の奨学生採用番号をマス内に記入 *-*-*-*-*
採用番号は封筒宛名の下、又は領収書・採用通知書に記載あり

(1枚目)
(取扱郵便局:取扱い→受封貯金事務センター)
〒30200(2022.07・TPN)

(2024.08.01)

<参考：返還完了時のフロー>



*廃止届書を提出しないと口座情報が残った状態となる

(2024.08.01)